



# GUIA D'ESCOLA



CURS  
2024-25



**ACIS**  
Llar d'infants  
Escola Artur Martorell

**CALENDARI ESCOLAR DEL CURS 2024-2025**

**PRIMER TRIMESTRE**

9 de setembre: Primer dia de classe a infantil, primària i secundària

20 de desembre: Últim dia de classe

**SEGON TRIMESTRE**

8 de gener: Primer dia de classe

11 d'abril Últim dia de classe

**TERCER TRIMESTRE**

22 d'abril Primer dia de classe

20 de juny: Últim dia de classe a infantil, primària i secundària

### **DIES FESTIUS**

11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya
24 de setembre	Festa de la Mercè
12 d'octubre	El Pilar (dissabte)
31 d'octubre	Festa de lliure disposició
1 de novembre	Tots Sants
6 de desembre	Festa de la Constitució
8 de desembre	Festa de la Immaculada Concepció (diumenge)
7 de febrer	Festa de lliure disposició
3 de març	Festa de lliure disposició
1 de maig	Festa del Treball
2 de maig	Festa de lliure disposició
9 de juny	Segona Pasqua

### **JORNADES CONTINUADES (9 a 13h primària i 8.00 a 12.30h secundària)**

20 de desembre

Del 10 al 20 de juny

Etapa d'infantil, primària i secundària



### HORARI DELS GRUPS-CLASSE

GRUP	ENTRADA MATÍ	SORTIDA MATÍ	ENTRAD TARDA	SORTIDA TARDA
l3	9 PATI	13 PORTA ENTRADA	15 CLASSE	17 CLASSE
l4	9 PATI	13 PORTA ENTRADA	15 CLASSE	17 CLASSE
l5	9 PATI	13 PORTA ENTRADA	15 CLASSE	17 CLASSE
1r p	9 PORTA PATI	13 MASIA	15 MASIA	17 PORTA PATI
2n p	9 PORTA PATI	13 MASIA	15 MASIA	17 PORTA PATI
3r p	9 PORTA PATI	13 MASIA	15 MASIA	17 PORTA PATI
4t p	9 MASIA	13 MASIA	15 MASIA	17 MASIA
5è p	9 MASIA	13 MASIA	15 MASIA	17 MASIA
6è p	9 MASIA	13 MASIA	15 MASIA	17 MASIA
1r ESO	8.00	12.30 14.30 (1)	14.30	16.30
2n ESO	8.00	12.30 14.30 (1)	14.30	16.30

---

3r ESO	8.00	12.30 14.30 (2)	14.30	16.30
4t ESO	8.00	12.30 14.30 (2)	14.30	16.30

(1) L'horari dels grups de 1r i 2n d'ESO els divendres és de 8 a 14.30

(2) L'horari dels grups de 3r i 4t d'ESO els divendres és de 8 a 14.30

(3) Totes les entrades i sortides de secundària es faran per la Masia.

Recordem la importància de ser puntuals a les entrades i sortides de l'escola; la puntualitat és una mostra de respecte a les normes de convivència, beneficia del tot la dinàmica inicial de la jornada escolar i el bon desenvolupament de les activitats de l'escola.

### **RECOLLIDA DELS INFANTS**

Informació per l'etapa d'infantil i cicle inicial i mitjà de primària. Per poder garantir la seguretat i protecció dels menors és imprescindible que a inicis de curs ens indiqueu i autoritzeu les persones que faran la recollida dels nens i nenes a la sortida de l'escola, al migdia i a la tarda.

Des de l'escola, es farà arribar una autorització on s'haurà d'indicar nom i cognoms, així com DNI, NIE o passaport de les persones autoritzades a fer la recollida en el cas que els progenitors en feu la recollida.

### **NORMES DE FUNCIONAMENT. INFANTIL**

1. Cal que des del primer dia de curs, els nens i nenes portin **marcades amb el nom i cognom totes les peces de roba i el material escolar.**
2. Cal que les bates i les jaquetes portin una veta amb nom i cognom.
3. Us demanem que vestiu als nens i nenes amb roba còmoda per facilitar la seva autonomia personal.
4. Els dies de psicomotricitat, sortides i piscina, els nens i nenes hauran de portar el xandall de l'escola o qualsevol altre xandall.
5. L'escola considera molt important poder mantenir un contacte diari amb la família. Per afavorir-ho utilitzem una llibreta de comunicacions on podem intercanviar qüestions puntuals, esdeveniments, notificacions... tot allò que considereu que sigui significatiu del dia a dia. Per altres qüestions, també podeu adreçar-vos mitjançant el correu electrònic de la classe:  
  
GEGANT DEL PI:[acisarturmartorellp3@gmail.com](mailto:acisarturmartorellp3@gmail.com)  
  
DRACS:[acisarturmartorellp4@gmail.com](mailto:acisarturmartorellp4@gmail.com)  
  
CAPGROSSOS:[acisarturmartorellp5@gmail.com](mailto:acisarturmartorellp5@gmail.com)
6. Les comunicacions de l'escola envers les famílies seran enviades per correu electrònic. Puntualment, i segons la informació, també podran ser donades en paper.
7. A les classes de I3,I4 i I5 us entregarem un informe escrit al desembre i un altre a final de curs.

## **MATERIAL PER ALS NENS I NENES D'EDUCACIÓ INFANTIL**

A inici de curs:

- ✓ Una capsa de mocadors de paper
- ✓ Una bata vella per quan fan pintura, amb una veta per penjar.
- ✓ Un recanvi complet, en una bossa de roba marcada amb el nom que es pugui penjar, per deixar-la a la classe.
- ✓ 1 llençol petit (només per a I3)
- ✓ 6 fotografies (només per a I3)
- ✓ Un paquet de tovalloletes humides (només per a I3)
- ✓ Llibreta de comunicacions del curs anterior (només I5)
- ✓ Got amb nansa amb veta per penjar i marcat amb nom i cognom.
- ✓ Tovallola tipus drap de cuina amb una veta, per poder-les penjar, marcada amb nom i cognoms
- ✓ Un paquet de bosses de plàstic, tipus congelats (només per a I3)
- ✓ Una bata amb BOTONS GROSSOS cordada al davant.(No amb goma pel cap)

Als nens i nenes nous, els donarem una llibreta de comunicacions.

### **NORMES DE FUNCIONAMENT. PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA**

1. A l'etapa de primària cal que des del primer dia de curs els nens i nenes portin **marcades amb el nom i cognom totes les peces de roba i el material escolar**. Tota la roba ha de portar una veta per poder-la penjar.
2. L'agenda escolar s'ha de portar sempre a l'escola, ja que és un dels lligams entre famílies i escola. Cal per tant, que hi anoteu qualsevol incidència: règim, canvis en les hores d'entrada i sortida, comunicacions sobre l'esport, incidències sobre salut, etc. Demanem que no utilitzeu el telèfon per a tota aquesta mena d'avisos. Cal fer-ho així ja que per escrit queda més clar i evitem possibles confusions.
3. Tanmateix, **en cas que el vostre fill/a es quedi puntualment a dinar o no, cal avisar a secretaria via correu electrònic**.
4. Tot avís s'ha de signar per a què quedi constància que s'ha llegit. Cal que l'agenda es conservi neta. En cas contrari, caldrà comprar una agenda nova. L'alumnat de primària i secundària té totalment prohibit l'ús del mòbil a l'escola; en el cas de secundària hauran de deixar el mòbil dins la taquilla; només en casos excepcionals i sota les directrius del professorat d'ESO se'n podrà fer ús.



5. És imprescindible que l'alumnat de l'etapa de primària tingui una bata per tal d'utilitzar-la en fer activitats en les que es poden tacar la roba. Aquesta només s'utilitzarà quan el professorat ho cregui convenient.

6. L'alumnat de primària i secundària ha de portar els esmorzars en **recipients reutilitzables, carmanyoles o d'altres que no siguin d'un sol ús**. Volem fer un pas endavant en l'eliminació de residus innecessaris, com per exemple, el paper d'alumini.

7. Les comunicacions de l'escola envers les famílies seran enviades per correu electrònic. Puntualment, i segons la informació, també podran ser trameses en paper.

8. L'escola no té en aquest moment un codi de vestimenta, cal però que l'alumnat vesteixi de forma adient en el context escolar.

### **HIGIENE I SALUT**

Durant el curs, està previst realitzar les vacunacions prescrites per l'Àrea de Salut Pública de l'Ajuntament. En el seu moment s'avisarà a les famílies perquè portin el carnet de vacunacions i en donin la seva autorització.

Sempre que l'alumnat pateixi una malaltia infectocontagiosa, no podrà assistir a l'escola. Per tornar a l'escola haurà de portar justificant mèdic.

L'escola no podrà administrar cap medicament sense la recepta mèdica. A l'agenda hi haurà de constar una autorització, signada pels pares, mares o tutors legals, amb la dosi i l'hora d'administració. Aquesta normativa és d'ús

---

**MATERIAL i LLIBRES. PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA**

El primer dia curs l'alumnat haurà de portar tot el material i els llibres de text corresponents a cada curs. Recordeu que aquest curs la socialització i compra de llibres es fa per mitjà de l'empresa Iddink.

El retorn dels llibres de text es farà a final de curs i han de ser retornats en bon estat, seguint les indicacions que us faran arribar des de l'empresa Iddink.

**HAN DE PORTAR ESTOIG AMB MATERIAL D'ÚS INDIVIDUAL (excepte 1r de primària)**

**AMPOLLA O RECIPIENT D'AIGUA REUTILITZABLE**

## **EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA**

Les classes d'educació física es realitzaran al pati o pistes exteriors de l'escola. Els vostres fills i filles sabran l'horari d'educació física durant la primera setmana de curs.

L'equip obligatori de les sessions d'educació física és:

- Xandall i samarreta de l'escola
- Calçat esportiu
- Ampolla o recipient d'aigua reutilitzable.

Ha d'anar tot l'equip marcat amb nom i cognoms.

## **ACTIVITAT DE PISCINA. EDUCACIÓ INFANTIL**

I4 i I5: Realitzaran l'activitat de piscina dimarts a la tarda al Club Natació Catalunya. Aquell dia haureu d'anar a buscar als nens i a les nenes a la piscina, les 17.30h.

### Equip obligatori

- Vestit de bany
- Tovallola grossa o barnús
- Tovallola petita pels peus (per situar al terra)
- Casquet de bany
- Xancletes
- Un impermeable sempre dins la bossa

Tot dins d'una bossa, marcat amb nom i cognoms

Les famílies de la classe d' I4 tindreu més informació sobre l'activitat de piscina el dia de la reunió informativa.

---

**ACTIVITAT DE PISCINA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA**

1r i 2n: Dilluns a la tarda al Club Natació Catalunya. Els nens i nenes s'han de recollir a les 17,30 a les instal·lacions del Club.

3r i 4t : Dimecres al matí al Club Natació Catalunya. Els nens i nenes que no dinen a l'escola s'han de recollir al Club a les 13,20.

**Equip obligatori**

Vestit de bany (les nenes sencer)

Tovallola grossa o barnús

Tovallola petita pels peus (per situar al terra)

Casquet de bany

Xanquetes

Un impermeable sempre dins la bossa

Tot dins d'una bossa, marcat amb nom i cognoms

En cas que algun nen o nena no pugui fer l'activitat de piscina per causes justificades, es podrà venir a recollir el menor a l'horari de l'activitat.

---

## **EDUCACIÓ FÍSICA A SECUNDÀRIA**

Les classes d'educació física es realitzaran al pati o pistes exteriors de l'escola. Els vostres fills i filles sabran l'horari d'educació física durant la primera setmana de curs.

### **EQUIP OBLIGATORI**

Samarreta de l'escola

Ampolla o recipient d'aigua reutilitzable.

Calçat esportiu

**Samarreta neta per a canviar-se (important)**

**Material d'higiene personal.**

**Tovallola petita**

En cas de no poder realitzar la classe d'Educació física cal portar un justificant signat pel metge.

Recordem que l'AMPA és qui s'encarrega de la gestió de samarretes i us farà arribar la informació.

### **SERVEI DE MENJADOR**

- El menjador té unes normes que tot l'alumnat ha de complir i respectar.
- L'alumnat que esporàdicament hagi de fer ús del servei de menjador haurà d'avisar via correu electrònic a secretaria.
- Cal que en cas de règim, ens aviseu per escrit a l'agenda o via correu electrònic a secretaria.
- En cas de preveure una llarga absència i avisant per escrit, us descomptarem el 70% del preu dels dies que no es faci ús del servei de menjador.

### **COLÒNIES i SORTIDES**

- Al començar el curs, haureu de signar un full que estarà a la part final de l'agenda, autoritzant a fer les sortides de curs (primària i secundària). En el cas de l'etapa d'educació infantil, es donarà una autorització a inici de curs.
- L'autorització i assabentat de les activitats de colònies es donarà dies abans de marxar, caldrà també signar-la.
- A l'etapa de primària, a cicle inicial i mitjà, quan es faci cadascuna de les sortides es farà constar a l'agenda i aquesta s'haurà de signar.
- Al web de l'escola, trobareu el calendari de sortides. Recordeu que aquestes activitats són obligatòries.

## **REUNIONS DE PRESENTACIÓ DE CURS PER A FAMÍLIES**

En començar el curs es faran reunions informatives per a les famílies, per presentar la línia pedagògica de l'Escola i les característiques principals del curs.

Sereu informats dels dies de reunió mitjançant circular i al web d'escola. És molt important l'assistència de les famílies a aquestes reunions.

A l'etapa d'infantil, les reunions es faran abans de l'inici del curs.

## **DIES D'ENTREVISTA**

La representant de la Titularitat, Laura Domènech; el director, Xavier Casas; el sotsdirector Aleu Agulló us rebran a hores convingudes.

Les entrevistes amb les tutories de cada curs es faran a hores convingudes a través del correu del grup-classe. Aquest curs les entrevistes es faran preferentment de manera presencial o per videoconferència, en cas de necessitat (tot respectant l'horari laboral del professorat).

Tanmateix per fer comunicacions de seguiment amb famílies (que no requereixin entrevista) cal fer-les per via telefònica o en el correu del grup-classe.

## TUTORIES

### Educació Infantil

13. Gegant del Pi	Mireia Bernad
14. Dracs	Loreto Gilabert
15. Capgrossos	Marta Figueres

### Educació Primària

1r Astronautes	Helena Carrasco
2n Pirates	Margarida Soteras
3r Colla Castellera	Maite Ruiz
4t Colla Timbalera	Aleu Agulló
5è de primària	Julià Borrallo
6è de primària	Susana Soriano

### Secundària

1r d'ESO	Estibaliz Grijalbo i Jordi Aparici
2n d'ESO	Sandra Guàrdia i Olga Orpinell
3r d'ESO	Pau Casanovas i Patricia Blsbal
4t d'ESO	Xavier Casas i Daniel Hernández (tutor de suport)

## COORDINACIONS D'ETAPA

Educació Infantil:	Mireia Bernad
Educació Primària:	Susana Soriano
Educació Secundària:	Patricia Bisbal



---

### EQUIP DIRECTIU

Laura Domènech:	Titular
Xavier Casas:	Director
Aleu Agulló:	Sotsdirector

### CONSELL ESCOLAR

Director (President del Consell Escolar)	Xavier Casas
Representants de la Titularitat	Laura Domènech
	Isabel Palou
	Mercè Millán
Representants del professorat	Ester Coca
	Mireia Bernad
	Txus Monereo
	Estibaliz Grijalbo
Representats de les famílies	Carol Roma
	Mar Martínez
	Clàudia Lepori
Representant de l'AMPA	Anna Sanjuan
Representant d'administració i servei	Yolanda Gambín
Representants de l'alumnat	Adam Hassan
	Nil Aparici
Representant municipal	Óscar Martín

### **CLAUSTRE DE MESTRES I PROFESSORAT**

Aleu Agulló	Jordi Aparici
Mireia Bernad	Patrícia Bisbal
Julià Borrallo	Pau Casanovas
Xavier Casas	Helena Carrasco
Ester Coca	Ana Cunha
Marc Devant	Marta Figueras
Loreto Gilabert	Estíbaliz Grijalbo
Anna Grau	Sandra Guàrdia
Daniel Hernández	Txus Monereo
Natàlia Orcín	Olga Orpinell
Anna Pedrell	Maite Ruiz
Susana Soriano	Berta Sagarra
Margarida Soteras	Mariona Verdejo

### **PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEI**

Maria Bassols  
Yolanda Gambín  
Núria Tuldrà